

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce na služby zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení ve smyslu ustanovení § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „ZVZ“)

„Machov - dostavba splaškové kanalizace v části Machova, Nízke Srbské a v Machovské Lhotě“

zpracovaná v souladu se Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP

Tato veřejná zakázka se vztahuje k programu spolufinancovanému z prostředků Evropských společenství: Operační program Životní prostředí (OPŽP), podporovaný z Fondu soudržnosti a Evropského fondu pro regionální rozvoj; Prioritní osa 1

Předmětem veřejné zakázky jsou kontrola projektové dokumentace (dále jen „PD“) a výkazu výměr (dále jen VV), provedení výběru dodavatele na poskytovatele úvěru, příprava a kompletace podkladů k Rozhodnutí a přidělení dotace (dále jen RoPD) a Smlouvě o poskytnutí podpory (dále jen SoPP), služby spojené s komplexním zajištěním technického dozoru investora v průběhu realizace stavby (dále také „TDI“) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále také „koordinátor BOZP“), výkon investičního dozoru investora (dále také „ID“), poradenská a organizační podpora v souvislosti s provozováním projektu OPŽP, včetně všech souvisejících činností nezbytných pro řádnou realizaci a závěrečné vyhodnocení akce s názvem „Machov - dostavba splaškové kanalizace v části Machova, Nízke Srbské a v Machovské Lhotě“.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:

1.	ÚDAJE O ZADAVATELI A JEHO ZÁSTUPCI	3
2.	ÚDAJE O UCHAZEČÍCH	4
3.	OBEČNÉ USTANOVENÍ O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	4
4.	INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	5
5.	INFORMACE O PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
6.	POVINNOSTI DODAVATELE V PRŮBĚHU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	12
7.	PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	13
8.	POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ	14
9.	POŽADAVEK NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	22
10.	JISTOTA	23
11.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	24
12.	DOKLADY PODLE USTANOVENÍ § 68 ODS. 3 ZVZ	26
13.	ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POJISTNÉ SMLOUVĚ	27
14.	ZADÁVACÍ LHŮTA	27
15.	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	27
16.	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	28
17.	HODNOCENÍ NABÍDEK	28
18.	ZPŮSOB A FORMA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A DOKLADŮ K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	29
19.	JINÉ POŽADAVKY A PRÁVA UCHAZEČŮ A ZADAVATELE	30



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

1. Údaje o zadavateli a jeho zástupci

Zadavatel : Městys Machov
Sídlo zadavatele : Machov 119, 549 63 Machov
IČ : 00272809
číslo účtu : 1183009319/0800
zastoupený : Ing. Jiřím Krტიčkou, starostou městyse
Mail : machov-obec@machov-obec.cz

Zástupce zadavatele : Centrum rozvoje Česká Skalice
Sídlo zástupce : Vila Čerych, Křenkova 477, 552 03 Česká Skalice
IČ : 26640767
Zastoupený : Jiřím Kmoníčkem, výkonným ředitelem

Kontaktní osoba : Michal Kudrnáč
Tel., Mobil : 491 451 136, 774 578 102
Mail : michal.kudrnac@centrumrozvoje.eu

Zadavatel se v souladu s ust. § 151 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“), při výkonu práv a povinností podle ustanovení Zákona, souvisejících s tímto zadávacím řízením, nechal zastoupit jinou osobou. Tato osoba splňuje požadavek nepodjatosti podle § 74 odst. 7 Zákona a neúčastní se tohoto zadávacího řízení. Osobě zastupující zadavatele v zadávacím řízení zadavatel neudělil zmocnění k zadání veřejné zakázky, vyloučení dodavatele z účasti v řízení, rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení či rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek. Pověřená osoba je zmocněna ke všem úkonům souvisejícím se zajištěním tohoto zadávacího řízení s výjimkou rozhodování.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

2. Údaje o uchazečích:

Uchazeč je povinen uvést v nabídce své identifikační údaje takto:

Právnícké osoby:

Obchodní firma nebo název

Sídlo

Právní forma

Identifikační číslo, DIČ

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu oprávněných jednat jménem právnické osoby

Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby (vč. originálu či úředně ověřené kopie dokladu o takovém oprávnění - např. plná moc)

Kontaktní spojení - telefon, fax, e-mail

Fyzické osoby:

Jméno, příjmení, případně obchodní firma

Místo podnikání, případně bydliště

Identifikační číslo, DIČ

Kontaktní spojení - telefon, fax, e-mail

3. Obecné ustanovení o zadávací dokumentaci

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek a s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Zadavatel proto žádá uchazeče, aby neprodleně po převzetí této zadávací dokumentace tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nesouhlasu s jakoukoliv skutečností resp. procesem v ní obsaženým využili svého práva podat námitku ve smyslu § 110 ZVZ.

Zadavatel dále upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných a odborných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

4. Informace o veřejné zakázce

Název zakázky	:	„Machov - dostavba splaškové kanalizace v části Machova, Nízké Srbské a v Machovské Lhotě“
Druh zakázky	:	zjednodušené podlimitní řízení, veřejná zakázka na služby
CPV kód	:	71247000-1 - dohled nad stavebními pracemi 71300000-1 - technické a inženýrské služby 71315400-3 - stavební dozor 71317200-5 - Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví 71800000-6 - Poradenství v oblasti dodávek vody a odpadu 79420000-4 - Manažerské poradenství
Předpokládaný termín plnění zakázky:		07/2013 do 06/2016
Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH:		2 860 000,- Kč bez DPH
Místo plnění:		Městys Machov, Královéhradecký kraj

Předmětem veřejné zakázky jsou kontrola PD a VV, provedení VŘ na poskytovatele úvěru, příprava a kompletace podkladů k RoPD a SoPP, služby spojené s komplexním zajištěním technického dozoru investora (dále také „TDI“) v průběhu realizace stavby a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále také „koordinátor BOZP“), výkon investičního dozoru investora (dále také „ID“), poradenská a organizační podpora v souvislosti s provozováním projektu OPŽP, včetně všech souvisejících činností nezbytných pro řádnou realizaci a závěrečné vyhodnocení akce s názvem „**Machov - dostavba splaškové kanalizace v části Machova, Nízké Srbské a v Machovské Lhotě**“.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

5. Informace o předmětu plnění veřejné zakázky

Tato veřejná zakázka není dle ust. § 98 ZVZ rozdělena na části.

Předmětem plnění jsou:

- 5.1 Kontrola dokumentace pro výběr zhotovitele, soupisu prací a výkazu výměr
- 5.2 Provedení výběrového řízení na poskytovatele úvěru
- 5.3 Příprava a kompletace podkladů pro rozhodnutí o poskytnutí dotace (RoPD) a smlouvy o poskytnutí podpory (dále jen SoPP)
- 5.4 Služby spojené s komplexním zajištěním technického dozoru investora
- 5.5 Služby spojené s komplexním zajištěním koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi
- 5.6 Výkon investičního dozoru investora
- 5.7 Poradenská a organizační podpora v souvislosti s provozováním projektu OPŽP
- 5.8 Závěrečné vyhodnocení akce

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **2 860 000 Kč bez DPH**, tato cena je zároveň cenou nejvýše přípustnou. Dodavatel je povinen v rámci jednotlivých součástí plnění dle přílohy č. 6 této zadávací dokumentace dodržet níže stanovené předpokládané hodnoty pro jednotlivé činnosti.

5.1 Kontrola dokumentace pro výběr zhotovitele, soupisu prací a výkazu výměr

Předmětem plnění je zejména:

- kontrola souladu rozsahu a obsahu projektové dokumentace s Vyhláškou o dokumentaci staveb č.499/2006 Sb.,
- kontrola souladu dokumentace pro výběr zhotovitele stavby se Zákonem č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách a souladu s vyhláškou 230/2012 Sb.,
- kontrola soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a oceněným rozpočtem v cenové úrovni roku 2013 a jejich souladu s vyhláškou 230/2012 Sb.,
- kontrola souladu se Žádostí o poskytnutí podpory z OPŽP.

5.2 Provedení výběrového řízení na poskytovatele úvěru

Předmětem plnění je zejména:



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

- organizaci zadávacího řízení na výběr poskytovatele úvěru, a to v souladu s platným zákonem o veřejných zakázkách č. 137/2006 Sb., včetně zabezpečení dalších s tím spojených činností, zahrnující zejména,
- zpracování návrhu zadávacích podmínek, jejich konzultace se zadavatelem,
- zpracování návrhu hodnotících kritérií, jejich konzultace se zadavatelem,
- vypracování definitivního znění zadávacích podmínek,
- předání soutěžních podmínek zakázky na veřejnou desku zadavatele,
- zadávací dokumentace - kompletace a rozmnožení v potřebném počtu,
- distribuce zadávací dokumentace zájemcům o veřejnou zakázku,
- organizační zabezpečení přijímání obálek s nabídkami od jednotlivých uchazečů během soutěžní lhůty,
- organizační zajištění komise pro otevírání obálek v součinnosti se zadavatelem (písemné obeslání jednotlivých členů),
- provedení otevírání obálek s nabídkami jednotlivých uchazečů, pořízení protokolu o otevírání obálek s nabídkami,
- organizační zajištění komise pro posouzení a hodnocení nabídek (písemné obeslání jednotlivých členů a náhradníků jmenovaných zadavatelem),
- posouzení nabídek uchazečů z hlediska obsahové správnosti, úplnosti, plnění soutěžních podmínek zadavatele,
- provedení „Rozboru nabídek“, tj. vypracování srovnávacího posudku všech nabídek pro potřebu členů komise pro hodnocení a posouzení nabídek,
- organizace průběhu komise pro posouzení a hodnocení nabídek,
- účast na komisi pro posouzení a hodnocení nabídek (jako přizvaný odborník),
- zpracování „Zprávy o posouzení a hodnocení nabídek“ (zápisu) včetně zdůvodnění výběru nejvhodnější nabídky a dalších souvisejících protokolů,
- vypracování znění „Rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky“,
- vypracování znění „Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky“,
- spolupráce se zadavatelem při řešení případných námitek uchazečů,
- spolupráce se zadavatelem při řešení případných námitek odvolání uchazečů v úrovni zadavatele a v úrovni Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže,
- zpracování Písemné zprávy zadavatele.

5.3 Příprava a kompletace podkladů pro rozhodnutí o poskytnutí dotace (RoPD) a smlouvy o poskytnutí podpory (dále jen SoPP)



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Předmětem plnění se rozumí:

- komunikace se Státním fondem životního prostředí přes informační systém BENE-FILL až do okamžiku zahájení realizace akce,
- zadání údajů z výběrových řízení, definice objektů, finančně platebního kalendáře a dalších nutných údajů do systému BENE-FILL,
- příprava a kompletace nezbytných dokladů požadovaných k Rozhodnutí o poskytnutí dotace a ke smlouvě o poskytnutí podpory v Operačním programu Životní prostředí,
- aktualizace finanční analýzy,
- odevzdání kompletních podkladů k Rozhodnutí o poskytnutí dotace a ke smlouvě o poskytnutí podpory na Státním fondu životního prostředí včetně vyplnění všech souvisejících údajů v prostředí BENE-FILL,
- vypořádání případných připomínek SFŽP.

5.4 Výkon technického dozoru investora

Předmětem plnění je zejména:

- seznámení s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem obchodních smluv a s obsahem stavebního povolení,
- součinnost při přípravě realizace stavby - spolupráce při plnění povinností, uložených zadavateli ve stavebním povolení v souvislosti se zahájením stavby,
- kompletace dokladů pro předání staveniště, předání staveniště zhotoviteli (dtto - dodavateli) a zabezpečení zápisu do stavebního (montážního) deníku,
- organizace a vedení pravidelných kontrolních dnů stavby v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly, minimálně však jedenkrát za 14 dní, vypracování zápisů o nich a plnění úkolů na nich převzatých,
- kontrola souladu prováděných prací s projektovou dokumentací,
- systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidenci dokumentace dokončených částí stavby, pořizování digitální fotodokumentace,
- projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby; ostatní dodatky a změny předkládat s vlastním vyjádřením zadavatelů,
- spolupráce s projektantem vykonávajícím autorský dozor,
- spolupráce s projektantem dokumentace provádění stavby (DPS) a s vyšším dodavatelem stavby a jeho subdodavateli při vykonávání nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

- průběžná kontrola předávaných podkladů pro dokumentaci skutečného provedení stavby, zvláště u technického vybavení a jiných konstrukcí, které se stanou nepřístupnými po jejich zakrytí,
- dodržování podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby, posuzování dopadu změn stavby v průběhu její realizace na vydaná rozhodnutí orgánů státní správy, vypracování návrhů na opatření a případné zpracování žádostí o změny stavby před jejím dokončením, podání této žádosti dle dispozic zadavatele, obstarání příslušných povolení v právní moci a s tím související veřejnoprávní projednání změn projektové dokumentace, připojované k žádosti o změnu stavby, zastupování zadavatele ve stavebním řízení a jednáních s odpovědnými pracovníky příslušných úřadů, případné doplnění podkladů a dokladů k žádosti podle dodatečných požadavků příslušného stavebního úřadu; účast na jednáních, spojených s místním šetřením případně obstarání doplněných podkladů a dokladů podle dodatečných požadavků stavebního úřadu,
- kontrola věcné správnosti soupisů provedených prací, informování zadavatele o všech závažných okolnostech bez odkladu,
- kontrola dodržování nákladů stavby a signalizace zadavateli možných odchylek od dohodnuté ceny díla a platebního kalendáře, posouzení stavu a předání písemného odborného stanoviska s návrhem na rozhodnutí zadavateli,
- kontrola správnosti položek při postupné fakturaci při provádění stavby,
- kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými a zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku,
- koordinace prací s přímými zhotoviteli zadavatele a v souladu se smlouvami kontrola odevzdání připravené práce na jejich navazující činnost,
- koordinace realizace stavby se stavbami jiných investorů v dotčených územích, a pokud jde o přípojky, s vlastníky stávajících staveb,
- kontrola dodržování standardů materiálů dodávaných zhotovitelem podle DPS,
- kontrola dodržování technologických postupů, předepsaných výrobcí materiálů, a výrobků, použitých při realizaci díla, kontrola dodržování předložených kontrolních a zkušebních plánů,
- kontrola, zda dodavatelé vykonávají předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, účast na nich, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu vykonávaných prací a dodávek (atesty, protokoly, o požární bezpečnosti zabudovaných prvků, o plnění požadavků na nešíření hluku ve zhotovovaných konstrukcích, o dodržování parametrů ochrany životního prostředí, o dodržování bezpečnostních předpisů apod.), organizační zabezpečení povinností zadavatele při individuálních zkouškách a účast na těchto zkouškách,
- sledování vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami obchodních smluv, uplatňování námětů, směřujících k zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dotčené stavby (min. dle vyhl. č.499/2006 SB., přílohy č. 5),



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

- spolupráce s pracovníky zhotovitelů při vykonávání opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a obchodních smluv a upozornění zadavatele na nedodržení termínů, příprava podkladů pro uplatnění sankcí objednatelem vůči dodavateli,
- v průběhu výstavby příprava podkladů pro závěrečné hodnocení stavby, spolupráce při závěrečném vyúčtování stavby,
- příprava a kontrola dokladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na konání o odevzdání a převzetí, účast na zkušebním provozu jednotlivých částí stavby,
- kontrola odstraňování vad a nedostatků zjištěných při přebírání stavebních prací a dodávek v dohodnutých termínech,
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem,
- kompletace podkladů a dokladů, nezbytných pro kolaudační řízení, ověření jejich úplnosti dle podmínek stavebního povolení a požadavků stavebního úřadu, vypracování a podání návrhu na vydání kolaudačního rozhodnutí, účast na kolaudačním řízení, obstarání kolaudačních povolení, zajištění opatření, spojených s vydáním kolaudačních rozhodnutí, obstarání právní moci kolaudačního rozhodnutí, kontrola nebo splnění podmínek kolaudačního rozhodnutí, majících původ v činnostech zhotovitele,
- účast na komunikaci se SFŽP ČR a plnění všech závazných podmínek poskytovatele dotace,
- posuzování a odsouhlasení uznatelnosti nákladů, případných změnových listů,
- pravidelné kontroly a vyhodnocování přijatých opatření zhotovitele k zajištění ochrany životního prostředí,
- zajištění přehledné fotodokumentace průběhu díla a její předání objednateli,
- řízení procesu uplatňování záručních vad a reklamací v prvním roce po převzetí díla,
- organizace nejméně dvou kontrolních prohlídek staveb v prvním roce po převzetí,
- organizace nejméně dvou kontrolních dnů v prvním roce po převzetí díla.

5.5 Činnost koordinátora BOZP

Koordinátor je odborně způsobilá osoba podle požadavků zákona 309/2006 Sb. K výkonu funkce koordinátora BOZP se vztahuje především třetí část zákona, o zajištění dalších podmínek BOZP a § 7, § 8 a příloha č. 5 k nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na BOZP při práci na staveništích.

Předmětem plnění je zejména:

- zaslání oznámení o započetí stavebních prací na příslušný oblastní inspektorát bezpečnosti práce minimálně 8 dní před předáním staveniště zhotoviteli stavby



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

- provádění koordinace za účelem spolupráce zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
- kontrola zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdů a vstupů na staveniště za účelem zamezení vstupu nepovolaným osobám,
- účast na kontrolních dnech v rámci provádění díla,
- informování všech zhotovitelů díla o bezpečnostních a zdravotních rizicích na staveništi,
- kontrola dodržování veškerých předpisů na úseku BOZP, vypracování a kontrola udržování platného plánu BOZP, při provádění díla,
- pořizování fotodokumentace o zjištěných závadách a vedení písemné evidence veškerých nedostatků,
- okamžité informování všech dotčených dodavatelů a investora o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,
- upozorňování zhotovitelů na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém dodavatelem, navrhování vhodných opatření a vyžadování zjednání nápravy,
- oznamování objednateli díla uvedených nedostatků, nebyla-li dodavatelem neprodleně přijata opatření ke zjednání nápravy,
- dle potřeby aktualizace Plánu BOZP a prokazatelné seznamování všech odpovědných pracovníků na svých kontrolních dnech s těmito změnami.

5.6 Výkon investičního dozoru investora

Předmětem plnění je zejména:

- kontrola formálních náležitostí faktur,
- kompletace měsíčních faktur od jednotlivých dodavatelů investora, zadání do informačního systému Bene-fill, fyzické předání na SFŽP,
- podání pravidelných žádostí o platbu v elektronickém systému Bene-fill, fyzické doručení na SFŽP,
- odesílání pravidelných monitorovacích zpráv ohledně průběhu realizace projektu od doby zahájení realizace stavby do doby ukončení projektu,
- zajištění žádostí o případné změny projektu.

5.7 Poradenská a organizační podpora v souvislosti s provozováním projektu OPŽP

Předmětem plnění je zejména:

- posouzení a návrh vhodného typu provozního modelu,



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

- průběžná kontrola dodržení podmínek Přijatelnosti (příloha č. 7 Operačního programu Životní prostředí a metodiky rozvádějící tuto přílohu) a platné legislativy ČR v souvislosti s provozováním kanalizace,
- vypracování podrobného postupu a harmonogramu ve věci zajištění provozování projektu zvoleným typem provozního modelu (neobsahuje organizační zajištění zadávacího řízení na výběr provozovatele),
- příprava všech smluvních dokumentů mezi zadavatelem a provozovatelem ČOV pro zajištěné čištění odpadních vod,
- zastupování zadavatele ve všech jednáních se zástupci SFŽP příp. MŽP ve věci budoucího provozování a zejména pak dodržení podmínek Přijatelnosti (příloha č. 7 Operačního programu Životní prostředí),
- zaškolení pracovníků zadavatele, kteří budou zajišťovat budoucí provoz kanalizace, a to vč. administrativních pracovníků, kteří budou zajišťovat účetnictví spojené s provozováním kanalizace,
- kontrola souladu reálných provozních příjmů a výdajů provozu s odhadovanými ve finanční analýze vč. - projednání případných nesouladů se SFŽP a návrhu řešení vedoucímu k dodržení platné legislativy ČR i podmínek stanovených poskytovatelem dotace z OPŽP pro první rok provozu infrastruktury.

5.8 Závěrečné vyhodnocení akce

Předmětem plnění je zejména:

- doplnění údajů v informačním systému Bene-fill,
- kompletace a odevzdání všech dokladů požadovaných dle přílohy aktuálně platné směrnice Ministerstva životního prostředí ČR,
- příprava závěrečné monitorovací zprávy.

6. Povinnosti dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky

Shora uvedené činnosti zahrnují všechny činnosti nutné k provedení TDI, ID, koordinátora BOZP a poradenství v rámci nastavení provozu.

Součástí nabídkové ceny bude také ocenění závazku k případné zadavatelem vyžádané spolupráci při řešení reklamací a záručních oprav po celou dobu trvání záruční doby stavby.

Technické podmínky pro plnění této veřejné zakázky jsou upraveny zejména následujícími normami a předpisy:



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

- Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon),
- Zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci)
- Nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích.

Podrobnou specifikaci předmětu veřejné zakázky obsahuje tato zadávací dokumentace (dále také „ZD“) a její přílohy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že tato výzva k podání nabídky a prokázání kvalifikace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v této výzvě k podání nabídky, ale též ustanoveními příslušných, obecně závazných norem.

7. Podmínky pro poskytnutí zadávací dokumentace

Zadavatel uveřejnil ke dni odeslání této výzvy znění výzvy k podání nabídek a znění textové části zadávací dokumentaci na profilu zadavatele <https://stavebnionline.cz/Profily/profil.asp?ID=370>, který byl uveřejněn v informačním systému podle § 157 Zákona.

Kompletní zadávací dokumentaci v editovatelném formátu a ty části zadávací dokumentace, které nebyly uveřejněny na profilu zadavatele, odešle osoba pověřená výkonem zadavatelských činností dodavateli e-mailem bezodkladně, nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele. V písemné žádosti o poskytnutí zadávací dokumentace (dále také „ZD“) musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele (obchodní firma/jméno a příjmení, sídlo/místo podnikání, IČ), kontaktní osoba (jméno a příjmení kontaktní osoby) a její kontakty (tel., GSM, email kontaktní osoby). Žádost o poskytnutí zadávací dokumentace, obsahující shora uvedené údaje, musí být zaslána na mailovou adresu: michal.kudrnac@centrumrozvoje.eu.

Není nutné současně zasílat žádost o poskytnutí ZD poštou.

Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů spojených s poskytnutím zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentaci tvoří text této výzvy a její přílohy č. 1 až 6.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

8. Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů

Uchazeč je povinen v souladu s ustanovením § 38 a § 50 a násl. ZVZ v nabídce prokázat splnění požadavků kvalifikace.

Uchazeč **prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Vzory čestných prohlášení k prokázání kvalifikace v plném rozsahu jsou přílohou této ZD.

V souladu s ust. § 62 odst. 3 ZVZ je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ, před jejím uzavřením povinen předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek dle § 52 odst. 1 zákona. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

8.1 Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění kvalifikačních předpokladů, a to:

- 8.1.1 základních kvalifikačních předpokladů,
- 8.1.2 profesních kvalifikačních předpokladů,
- 8.1.3 předložení čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku,
- 8.1.4 technických kvalifikačních předpokladů.

8.1.1 Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady pro plnění předmětu veřejné zakázky splňuje uchazeč,

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeče splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona o veřejných zakázkách požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 Zákona u této veřejné zakázky je povinen **uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva**, prokázat doklady dle § 53 odst. 3 Zákona, tj. předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [§ 53 odstavec 1 písm. a) a b) Zákona],
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [§ 53 odstavec 1 písm. f) Zákona],
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce [§ 53 odstavec 1 písm. h) Zákona],
- d) čestného prohlášení [§ 53 odstavec 1 písm. c) až e) a g), i) až k) Zákona].

8.1.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění předmětu veřejné zakázky prokáže uchazeč, který předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, avšak ne starší devadesáti (90) dnů¹,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace:

výpisu z obchodního rejstříku - ne starší devadesáti (90) dnů²,

oprávnění k podnikání pro činnost, případně zřizovací listiny a statut organizace, a to v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění

8.1.3 Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

K prokázání ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku uchazeč předloží čestné prohlášení dle ustanovení § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče či jeho jménem.

8.1.4 Technické kvalifikační předpoklady

¹ ke dni podání nabídky

² ke dni podání nabídky



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Splnění technických kvalifikačních předpokladů pro plnění předmětu veřejné zakázky prokáže uchazeč, který předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč kvalifikační předpoklady dle bodu 8.1.4.1. a 8.1.4.2. této zadávací dokumentace splňuje.

Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace:

- a) **seznam významných služeb** poskytnutých dodavatelem v posledních **třech (3) letech** s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí, **přílohou tohoto seznamu musí být:**
 - **osvědčení vydané veřejným zadavatelem**, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
 - **osvědčení vydané jinou osobou**, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 - **smlouvou s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění** dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu a) či b) od této osoby získat z důvodu spočívajících na její straně,
- b) **seznam techniků či technických útvarů**, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli (dále jen „seznam členů realizačního týmu“).

8.1.4.1 Seznam významných zakázek (služeb)

Uchazeč prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením **seznamu jím provedených (tj. řádně a úplně dokončených) významných služeb s obdobným předmětem plnění**, poskytnutých v posledních třech (3) letech s následujícími parametry:

- min. 2 služby spočívající ve výkonu TDI (správce stavby) vodohospodářské stavby z oblasti odvádění a likvidace splaškových vod s realizačními náklady stavby min. CZK 20 mil. bez DPH nebo ekvivalentu této částky v cizí měně;
- min. 2 služby spočívající ve výkonu koordinátora BOZP na vodohospodářské stavbě z oblasti odvádění a likvidace splaškových vod s realizačními náklady každé stavby min. CZK 20 mil. bez DPH nebo ekvivalent této částky v cizí měně;
- min. 2 služby spočívající v poskytování poradenství v oblasti zajištění provozu vodohospodářské infrastruktury spolufinancované z fondů EU v celkovém finančním objemu poskytnutých služeb min. CZK 150.000 bez DPH nebo ekvivalent této částky v cizí měně;

Seznam musí být předložen formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče s datem ne starším než je datum uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení v ISVZ, ve kterém musí být strukturovaně (např. v podobě tabulky apod.) uvedeny ke každé službě min. následující údaje:

- název zakázky,



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

- popis poskytnutých služeb min. v rozsahu, z něhož bude zřejmé splnění zadavatelem stanovené minimální úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu,
- celkový rozsah plnění (ve finančním vyjádření ceny zakázky v Kč bez DPH),
- doba a místo poskytnutí služeb (od - do),
- označení objednatele včetně kontaktní osoby, kontaktních údajů a telefonního čísla.

8.1.4.2 Seznam členů realizačního týmu

Zadavatel požaduje **předložení seznamu členů realizačního týmu**, ve kterém uvede všechny členy týmu (včetně členů technického týmu či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli), jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky po celou dobu její realizace.

Přílohu výše uvedeného **seznamu členů realizačního týmu** bude tvořit soubor strukturovaných profesních životopisů jednotlivých členů s čestným prohlášením o pravdivosti údajů uvedených v životopise, které bude těmito členy podepsáno. Strukturovaný životopis musí obsahovat minimálně následující údaje:

- jméno a příjmení člena realizačního týmu;
- funkci při plnění předmětu veřejné zakázky;
- dosažené vzdělání;
- relevantní zakázky, na kterých se člen týmu podílel (tj. zejména funkce pracovníka a období realizace);
- přehled odborné praxe (včetně její délky) relevantní k předmětu veřejné zakázky vymezeném v této zadávací dokumentaci.

Členové realizačního týmu uvedení v tomto seznamu budou tvořit realizační tým, který bude odpovědný za plnění veřejné zakázky. Členové realizačního týmu se musí přímo podílet na plnění předmětu veřejné zakázky. Výměnu člena realizačního týmu je dodavatel povinen zadavateli oznámit nejpozději do 10 kalendářních dnů od této změny. Člena realizačního týmu je dodavatel povinen nahradit pouze takovou jinou osobou, která splňuje požadavky uvedené výše.

Seznam členů realizačního týmu

Seznam členů realizačního týmu musí zahrnovat minimálně 4 členy.

Ke splnění tohoto kvalifikačního předpokladu požaduje zadavatel, aby uchazeč níže uvedeným způsobem prokázal, že všichni členové realizačního týmu (včetně zaměstnanců zajišťujících kontrolu jakosti) splňují následující požadavky:

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| 1. Odborný expert senior | - vedoucí týmu |
| 2. Odborný expert | - TDI |
| 3. Odborný expert | - koordinátor BOZP |
| 4. Odborný expert | - ekonomický expert |



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

S touto kvalifikací:

1. Odborný expert senior - vedoucí týmu

Pro vedoucího týmu je požadováno:

- VŠ vzdělání stavebního/technického směru,
- praxe ve stavebnictví min. 7 let,
- autorizace v oboru stavby vodního hospodářství, vodohospodářské stavby či pozemní stavby,
- v pozici člena týmu se spolupodílel na min. dvou zakázkách spočívající ve výkonu TDI (správce stavby) na výstavbě či rekonstrukci vodohospodářské stavby z oblasti odvádění a likvidace splaškových vod s realizačními náklady každé stavby min. CZK 20 mil. bez DPH nebo ekvivalent této částky v cizí měně;

2. Odborný expert - TDI

Pro odborného experta TDI je požadováno:

- VŠ/SŠ vzdělání stavebního/technického směru,
- praxe ve stavebnictví min. 5 let,
- autorizace v oboru stavby vodního hospodářství či vodohospodářské stavby,
- v pozici člena týmu se spolupodílel na min. dvou zakázkách spočívajících ve výkonu TDI (správce stavby) na výstavbě či rekonstrukci vodohospodářské stavby z oblasti odvádění a likvidace splaškových vod s realizačními náklady každé stavby min. CZK 20 mil. bez DPH nebo ekvivalent této částky v cizí měně;

3. Odborný expert - koordinátor BOZP

Pro odborného experta koordinátor BOZP je požadováno:

- VŠ nebo SŠ vzdělání
- je držitelem osvědčení ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci),
- praxe ve výkonu BOZP min. 3 roky
- v pozici koordinátora BOZP se spolupodílel na min. dvou zakázkách výstavby či rekonstrukce vodohospodářské stavby z oblasti odvádění a likvidace splaškových vod s realizačními náklady každé takové stavby min. CZK 20 mil. bez DPH nebo ekvivalent této částky v cizí měně.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

4. Odborný expert - ekonomický expert

Pro odborného experta ekonomický expert je požadováno:

- VŠ vzdělání ekonomického směru
- praxe v oblasti přípravy a řízení investičních projektů spolufinancovaných z fondů EU min. 3 roky
- zkušenosti s poradenstvím v oblasti provozování vodohospodářské infrastruktury spolufinancované z fondů EU

8.2 Prokázání splnění kvalifikace subdodavatelem

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona o veřejných zakázkách v plném rozsahu, je podle ustanovení § 51 odst. 4 zákona o veřejných zakázkách oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Vítězný uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli před podpisem smlouvy předložit:

doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. j) zákona o veřejných zakázkách a profesního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 54 písm. a) zákona o veřejných zakázkách subdodavatelem a

smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem-dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona o veřejných zakázkách.

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle ustanovení § 54 písm. a) zákona o veřejných zakázkách.

Uchazeč dále není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace u činností uvedených v článku 11.4 této zadávací dokumentace.

8.3 Prokázání splnění kvalifikace při podání společné nabídky více účastníky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je podle ustanovení § 51 odst. 5 zákona o veřejných zakázkách každý z uchazečů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. a) zákona o veřejných zakázkách a profesního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 54 písm. a) zákona o veřejných zakázkách v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona o veřejných zakázkách musí prokázat všichni uchazeči společně. Možnost prokázat splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se ustanovení § 51 odst. 4 zákona o veřejných zakázkách použije obdobně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle ustanovení § 51 odst. 5 zákona o veřejných zakázkách společně několika dodavateli, jsou zadavateli povinni, podle ustanovení



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

§ 51 odst. 6 zákona o veřejných zakázkách, předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle předchozí věty, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak. Zadavatel zároveň požaduje, aby z předložených smluv bylo zřejmé, jaká část veřejné zakázky (nebo jejích jednotlivých částí) bude plněna konkrétním dodavatelem (co ten bude zajišťovat a v jakém podílu).

8.4 Prokázání splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li uchazeč zadavateli výpis ze seznamu ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění:

- a) **základních kvalifikačních předpokladů** podle ustanovení § 53 odst. 1 zákona o veřejných zakázkách a
- b) **profesních kvalifikačních předpokladů** podle ustanovení § 54 písm. a) až d) zákona o veřejných zakázkách v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší tří (3) měsíců.

Pokud uchazeč využije možnosti uvedené v ustanovení § 127 zákona o veřejných zakázkách a prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nepožaduje zadavatel nad rámec výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předložit jiné dokumenty a doklady k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů.

8.5 Prokázání splnění kvalifikace certifikátem

Předloží-li uchazeč zadavateli certifikát podle ustanovení § 133 odst. 1 zákona o veřejných zakázkách vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v ustanovení § 139 zákona o veřejných zakázkách, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

8.6 Prokázání splnění kvalifikace při podání nabídky zahraničním dodavatelem³

Zadavatel přijme (v souladu s ustanovením § 143 odst. 1 zákona o veřejných zakázkách) výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen "zahraniční seznam"), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru, nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropským společenstvím nebo Českou republikou. Ustanovení § 51 odst. 7 věty čtvrté platí obdobně. Zadavatel však může přijmout výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát

³ Pod pojmem „zahraniční dodavatel“ se rozumí – viz ustanovení § 17 odst. 1 písm. o) zákona o veřejných zakázkách.



od zahraničního dodavatele pouze v případě, pokud má zahraniční dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště, ve státě, ve kterém byl výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát vydán.

Pokud z výpisu ze zahraničního seznamu či zahraničního certifikátu vyplývá, že zahraniční dodavatel prokázal splnění:

základních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 odst. 1 zákona o veřejných zakázkách,

profesních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 54 odst. a) a b) zákona o veřejných zakázkách, nebo

technických kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 56 odst. 2 písm. a), c) až h) zákona o veřejných zakázkách,

nahrazuje výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát, který nesmí být starší tří (3) měsíců a je platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, splnění kvalifikace podle výše uvedeného, popřípadě splnění její příslušné části. Zadavatel požaduje vedle výpisu ze zahraničního seznamu či zahraničního certifikátu předložit rovněž doklady prokazující splnění kvalifikace podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. f) až h) zákona o veřejných zakázkách.

9. Požadavek na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Na základě vymezení předmětu veřejné zakázky, obsaženém v této zadávací dokumentaci a v jejích přílohách, uchazeč stanoví nabídkovou cenu.

Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH), a to jako celková cena za plnění vymezené zadávacími podmínkami a současně podrobně rozpracována dle činností uvedených v příloze č. 6 zadávací dokumentace. V návrhu smlouvy musí být pak cena členěna takto:

- nabídkové ceny za jednotlivé činnosti bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- nabídková cena celkem bez DPH,
- výše DPH z celkové nabídkové ceny (sazba DPH 21%),
- nabídková cena celkem včetně DPH.

Uchazeč je povinen upravit nabídkovou cenu podle závazné specifikace činností uvedených v příloze č. 6 této zadávací dokumentace, která bude tvořit přílohu návrhu smlouvy.

Nabídkovou cenu lze překročit pouze za podmínek níže uvedených.

Výši nabídkové ceny je možno překročit v případě, jestliže jde o dodatečné služby, které nebyly obsaženy v původních zadávacích podmínkách a jejichž potřeba vznikla v důsledku objektivně nepředvídaných okolností a tyto dodatečné služby jsou nezbytné pro poskytnutí



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

původních služeb, a to za předpokladu, že budou současně splněny veškeré podmínky dle § 23 odst. 7 písm. a) Zákona. Veřejná zakázka na dodatečné služby by byla zadána v jednacím řízení bez uveřejnění.

Nabídková cena může být dále překročena v souvislosti se změnou sazby DPH.

Jakékoliv jiné podmínky pro překročení výše nabídkové ceny za předmět veřejné zakázky, vymezený v zadávacích podmínkách, zadavatel nepřipouští.

Mimořádně nízká nabídková cena

Při posouzení nabídek uchazečů z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí hodnotící komise též výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si hodnotící komise vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné; zdůvodnění musí být uchazečem doručeno ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeči, pokud hodnotící komise nestanoví lhůtu delší.

Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení předloženého zdůvodnění. Hodnotící komise odešle uchazeči pozvánku na jednání alespoň 5 pracovních dní před jeho konáním.

Při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny zohlední hodnotící komise písemné zdůvodnění uchazeče i jeho vysvětlení. Neodůvodní-li uchazeč písemně mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě, nedostaví-li se k podání vysvětlení nebo posoudí-li hodnotící komise jeho zdůvodnění jako neopodstatněné, musí být nabídka vyřazena.

10. Jistota

Zadavatel vyžaduje, aby uchazeči poskytli k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení jistotu podle ustanovení § 67 ZVZ, a to ve výši 35.000,- Kč.

Jistotu poskytne uchazeč formou složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

Zadavatel stanovuje poskytnutí jistoty následujícími formami:

- Složení, nebo bankovní převod peněžní částky na účet zadavatele, č. ú. 1183009319/0800, vedený u České spořitelny. Uchazeč předloží potvrzení o poskytnutí jistoty.
- předložením listiny platné bankovní záruky znějící na příslušnou částku,



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

- předložením platné listiny (písemného prohlášení dle § 67, odst. 6 zákona) prokazující pojištění záruky, kde pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel na příslušnou částku.

Potvrzení o poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky na účet zadavatele může uchazeč předložit i v kopii. Potvrzením se myslí např. výpis z účtu uchazeče, nebo pokladní doklad o složení příslušné peněžní částky. Doklad bude součástí nabídky.

Potvrzení o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky bude předloženo v originále - tzn. bude předložen originál dokladující poskytnutí jistoty. Doklad bude součástí nabídky a jeho spojení s nabídkou bude provedeno takovou formou, která umožní jeho pozdější jednoduché vyjmutí, pořízení kopie a případné vrácení.

V případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky na účet zadavatele uvede uchazeč ve své nabídce bankovní spojení, v rámci kterého požaduje realizovat uvolnění takto poskytnuté jistoty, pokud se liší od bankovního spojení uvedeného na listině, již dokládá poskytnutí jistoty. Dále při bankovní transakci uvede uchazeč jako **variabilní symbol číslo** ve tvaru IČ uchazeče bez mezer.

Zadavatel pořídí kopii dokladů o poskytnutí jistoty, tu si ponechá a originál dokladu vrátí uchazečům ve lhůtě a v případech podle odstavce §67, odst. 2 ZVZ.

Platnost dokladu o poskytnutí jistoty musí být po celou dobu zadávací lhůty.

11. Obchodní podmínky

Veškeré obchodní podmínky (včetně platebních podmínek) stanovené zadavatelem jsou obsaženy v této zadávací dokumentaci, obchodní podmínky jsou závazné a zadavatel na nich bezvýhradně trvá, přičemž uchazeč je povinen je bezvýhradně zapracovat do návrhu smlouvy, který předloží jako součást nabídky.

Předpokládaný termín plnění: od 07/2013 do 06/2016. Dodavatel je povinen započít s plněním ihned po podpisu smlouvy se zadavatelem. Před podpisem smlouvy předloží dodavatel harmonogram plnění, který bude tvořit přílohu smlouvy. Zadavatel předá dodavateli před podpisem smlouvy informace o systému kontroly odpracovaných hodin na předmětu plnění.

Zadavatel požaduje poskytnutí záruční lhůty za zpracování předmětu díla bez vad a nedodělků alespoň 24 měsíců od řádného dokončení a předání poslední části díla.

Dodavatel je povinen zaplatit zadavateli smluvní pokutu za prodlení s provedením jakékoli z částí díla dle smlouvy ve sjednaných termínech, a to ve výši 0,1 % z ceny díla bez DPH za každý i započatý den prodlení.

Dodavatel není oprávněn v návrhu smlouvy stanovit smluvní pokuty vůči zadavateli.

Dodavatel je povinen si zajistit sám na vlastní náklady všechny technické prostředky potřebné pro realizaci díla.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě bude dodavatel vybrán na základě tohoto výběrového řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Platby budou hrazeny na základě měsíčních faktur dodavatele. Spolu s fakturou musí být zadavateli předán soupis jednotlivých skutečně provedených prací. Splatnost faktury nesmí být kratší než 30 dní. Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a dále zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.

11.1 Uchazeč k návrhu smlouvy předloží jako přílohy níže uvedené dokumenty, které budou tvořit nedílnou součást návrhu smlouvy:

Přílohy, které budou nedílnou součástí návrhu smlouvy:

- příloha č.1 - Technická zpráva projektové dokumentace vč. přehledné situace (bude přiložena až při podpisu smlouvy s vybraným uchazečem; v nabídce se nepředkládá),
- příloha č.2 - ocenění činností spojených s výkonem TDI, ID, koordinátora BOZP a poradenské činnosti
- příloha č.3 - seznam subdodavatelů nebo prohlášení, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jednomu či více subdodavatelům,
- příloha č.4 - doklad o pojištění odpovědnosti mandátáře za škodu (bude přiložen až při podpisu smlouvy s vybraným uchazečem; v nabídce se ke smlouvě nepředkládá),
- příloha č.5 - harmonogram plnění (bude přiložen až při podpisu smlouvy s vybraným uchazečem; v nabídce se ke smlouvě nepředkládá).

11.2 Technická zpráva projektové dokumentace vč. přehledné situace

Před podpisem smlouvy s vybraným uchazečem bude ke smlouvě přiložena Technická zpráva projektové dokumentace vč. přehledné situace, která je součástí této zadávací dokumentace. V nabídce se technická zpráva a situace k návrhu smlouvy nepřikládá.

11.3 Ocenění činností spojených s výkonem TDI, ID, koordinátora BOZP a poradenské činnosti

Uchazeč je povinen ocenit jednotlivé činnosti spojené s výkonem TDI, ID, koordinátora BOZP a poradenské činnosti dle specifikace, která je přílohou této zadávací dokumentace. Oceněnou specifikaci výkonů dle uvedených požadavků je uchazeč povinen předložit v nabídce coby přílohu návrhu smlouvy.

11.4 Subdodavatelé

V souladu s ust. § 44 odst. 6 Zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Uchazeč prokáže tento požadavek ve své nabídce seznamem, v němž specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům (uchazeč musí uvést přesnou specifikaci předmětu každé subdodávky). Ke specifikaci každé takové části uvede identifikační údaje příslušného subdodavatele /v rozsahu ust. § 17 písm. d) Zákona, tj. obchodní firmu nebo název, sídlo, právní formu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firmu nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu/ a poměr této subdodávky (v %) k nabídkové ceně uchazeče. Tento seznam je uchazeč povinen předložit v nabídce ve formě prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče s datem ne starším než je datum převzetí výzvy o zahájení zadávacího řízení. Shora uvedený seznam subdodavatelů ve formě prohlášení je uchazeč povinen předložit v nabídce jako přílohu návrhu smlouvy.

V souladu s ust. § 44 odst. 6 zákona o veřejných zakázkách zadavatel zakazuje dodavatelům prostřednictvím subdodavatele v rámci předmětu veřejné zakázky plnit:

- projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby; ostatní dodatky a změny předkládat s vlastním vyjádřením zadavatelé,
- kontrola věcné správnosti soupisů provedených prací, informování zadavatele o všech závažných okolnostech bez odkladu,
- kontrola dodržování nákladů stavby a signalizace zadavateli možných odchylek od dohodnuté ceny díla a platebního kalendáře, posouzení stavu a předání písemného odborného stanoviska s návrhem na rozhodnutí zadavatelé,
- kontrola správnosti položek při postupné fakturaci při provádění stavby,
- kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a obchodních smluv a upozornění zadavatele na nedodržení termínů, příprava podkladů pro uplatnění sankcí objednatelům vůči dodavatelé,
- posuzování a odsouhlasení uznatelnosti nákladů, případných změnových listů,
- řízení procesu uplatňování záručních vad a reklamací v prvním roce po převzetí díla.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jednomu či více subdodavatelům, je povinen tuto skutečnost uvést v prohlášení podepsaném osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče s datem ne starším než je datum převzetí výzvy o zahájení zadávacího řízení. Toto prohlášení je uchazeč povinen předložit v nabídce coby přílohu návrhu smlouvy.

12. Doklady podle ustanovení § 68 odst. 3 ZVZ

Součástí nabídky musí být rovněž:



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech (3) letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru k zadavateli;
- má-li uchazeč (dodavatel) formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek;
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

13. Čestné prohlášení o pojistné smlouvě

Uchazeč předloží čestné prohlášení, kterým se uchazeč zaváže, že nejpozději při podpisu smlouvy předloží pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě ve výši pojistného limitu plnění min. CZK 5 mil. a s pojistnou částkou za následnou finanční škodu ve výši min. CZK 1 mil. nebo ekvivalentů těchto částek v cizí měně.

Pokud není uchazeč z objektivních důvodů schopen prokázat splnění této podmínky způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

Součástí nabídky bude čestné prohlášení, kterým se uchazeč zaváže, že nejpozději při podpisu smlouvy předloží originál nebo úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy.

Uchazeč je povinen v návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky uvést závazek, že pojištění dle tohoto článku ZD bude udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu plnění veřejné zakázky.

14. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, trvá 90 kalendářních dnů. Uchazeč je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.

15. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídka se podává písemně ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet po dni, kdy zadavatel uveřejnil tuto zadávací dokumentaci, včetně jejích příloh. Konečný termín pro podání nabídky je zadavatelem stanoven na 24. července 2013, a to nejpozději do 16:00 hodin.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Nabídky se přijímají výhradně na adrese: Městys Machov, Machov 119, 549 63, a to do konce lhůty pro podání nabídek v pracovní dny v době od 8:00 do 12:00 hodin a od 13:00 do 14:00 hodin. Riziko pozdního doručení při odeslání nabídky poštou nese plně uchazeč.

16. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční ihned po konci lhůty pro podání nabídek na adrese: Městys Machov, Machov 119, 549 63.

Otevírání obálek je oprávněn být přítomen 1 oprávněný zástupce každého uchazeče, který podal nabídku.

Zadavatel bude po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

Zástupce uchazeče musí předložit plnou moc k účasti na otevírání obálek s nabídkami, podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a výpis z obchodního rejstříku uchazeče (postačí neověřená fotokopie), je-li do tohoto rejstříku zapsán, ne starší než 90 dnů. V případě, že se otevírání obálek s nabídkami zúčastní člen statutárního orgánu uchazeče, předloží pouze výpis z obchodního rejstříku způsobem shora uvedeným.

Komise otevře obálky postupně podle pořadového čísla a bude kontrolovat úplnost nabídky, tedy zda:

je nabídka zpracována v požadovaném jazyku a

je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Po provedení kontroly úplnosti každé nabídky sdělí komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle § 71 odst. 9 Zákona; komise přítomným uchazečům sdělí rovněž informaci o nabídkové ceně. Jestliže nabídka nevyhoví požadavkům podle § 71 odst. 9 Zákona, komise nabídku vyřadí. O otevírání obálek s nabídkami sepíše komise protokol o otevírání nabídek. Zadavatel umožní uchazečům na jejich žádost nahlédnout do protokolu o otevírání obálek a pořídit si z něj výpis nebo jeho opis.

17. Hodnocení nabídek

Jediným hodnotícím kritériem pro zadání zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH.

Před samotným hodnocením budou nabídkové ceny posouzeny z hlediska § 77 ZVZ, tedy zda se nejedná o tzv. mimořádně nízké nabídkové ceny.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

18. Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Nabídka musí být předložena v českém jazyce. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Nabídku je uchazeč povinen podat písemně v jednom originále a jedné kopii v souladu se zadávacími podmínkami, a to v požadovaném řazení nabídky i dokladů k prokázání splnění kvalifikace. Nabídka musí být předložena v českém jazyce a musí být, včetně dokladů k prokázání splnění kvalifikace a veškerých dalších dokladů a příloh, svázána do jednoho samostatného svazku.

Uchazeč vloží do nabídky návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Předložený návrh smlouvy je uchazeč povinen podepsat.

Zadavatel požaduje níže uvedené řazení nabídky:

- Krycí list nabídky
- Doklady k prokázání základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů
- Čestné prohlášení o finanční a ekonomické způsobilosti plnit veřejnou zakázku
- Dokumenty dle § 68 odst. 3 ZVZ
- Podepsaný návrh smlouvy o dílo. Dodavatel je povinen v návrhu smlouvy uvést kontaktní osoby pro jednání se zadavatelem, a to zvláště pro záležitosti smluvní a technické povahy.
- Ostatní doklady či informace tvořící nabídku

Svazek musí být na titulní straně označen názvem svazku (Nabídka), názvem zakázky a obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání uchazeče.

Svazek, včetně veškerých případných příloh, musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy. Za dostatečné zabezpečení svazku proti manipulaci s jednotlivými listy považuje zadavatel opatření každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které zabezpečí své spolehlivé sebepoškození v případě neoprávněné manipulace. Použité bezpečnostní prvky musí být dále dostatečně jedinečné, tak aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování osoby oprávněné jednat jménem uchazeče musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou návrhu smlouvy.

Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a nápisem „NEOTEVÍRAT DO DATA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI“; na obálce musí být dále uvedena adresa uchazeče.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

19. Jiné požadavky a práva uchazečů a zadavatele

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena osobě zastupující zadavatele v zadávacím řízení nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů od obdržení žádosti. Zadavatel je oprávněn v rámci dodatečných informací zpřesnit nebo doplnit zadávací podmínky.

Námítky proti postupu zadavatele se zasílají na adresu zástupce zadavatele.

Uchazeč je povinen poskytnout součinnost a potřebné doklady a strpět kontrolu v souladu s Nařízením Rady (ES) č. 1083/2006, Nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006, Nařízením Komise (ES) č. 1828/2006 a platnou národní legislativou ze strany oprávněných orgánů veřejné správy, zejména Státního fondu životního prostředí ČR a Ministerstva životního prostředí ČR, auditního orgánu, platebního a certifikačního orgánu a případně dalších relevantních orgánů, které mají právo kontroly v rámci Operačního programu Životní prostředí na období 2007 - 2013. Uchazeč je povinen umožnit provedení kontroly všem subjektům implementační struktury Operačního programu Životní prostředí na období 2007 - 2013, pověřeným kontrolním orgánům České republiky a pověřeným pracovníkům, Evropské komise a Evropského účetního dvora. Dále je povinen na základě kontrol prováděných při monitorování projektu realizovat nápravná opatření, která mu budou uložena oprávněnými subjekty, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem, přičemž tyto závazky budou součástí návrhu smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o uchazeči z veřejně dostupných zdrojů.

Zadavatel si vyhrazuje právo, což bude uvedeno rovněž v návrhu smlouvy, odstoupit od smlouvy s vybraným uchazečem, pokud bude ze strany Státního fondu životního prostředí ČR zjištěno pochybení v dosavadním postupu zadavatele či nebude zadavateli přislíbena dotace.

Zadavatel upozorňuje na jeho právo zrušit toto zadávací řízení dle § 84 ZVZ

Zadavatel si v souladu s ust. § 81 odst. 4 Zákona vyhrazuje, že uveřejní oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí o výběru na profilu zadavatele <https://stavebnionline.cz/Profily/profil.asp?ID=370>. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel nepřiznává zájemci právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

Předložené nabídky zadavatel nevrací.

V případě, že z objektivních důvodů (např. běh lhůt stanovených Zákonem, podání námitek nebo zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele apod.) nebude možné dodržet zadavatelem předpokládaný termín zahájení plnění (viz čl. 2 této zadávací dokumentace), posouvá se termín zahájení plnění na pozdější dobu.

Uchazeč se v návrhu smlouvy zaváže, že v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

poskytne subjektům provádějícím audit a kontrolu všechny nezbytné informace týkající se dodavatelských činností dle této smlouvy.

Uchazeč se zavazuje poskytnout na žádost zadavatele veškeré dokumenty týkající se této zakázky. Zároveň se uchazeč zavazuje po stejnou dobu k archivaci veškerých písemných dokladů týkajících se plnění této veřejné zakázky. Zároveň je uchazeč povinen poskytnout zadavateli, popř. jiným osobám, které zadavatel určí, veškeré požadované informace, dokladovat svoji činnost, poskytovat veškerou dokumentaci vztahující se k projektu do 31. 12. 2026 (10 let od ukončení programu). Uchazeč je povinen přenést tento závazek i na své subdodavatele. Tyto požadavky musejí být uvedeny v návrhu smlouvy.

Tato výzva o zahájení zadávacího řízení a textová část zadávací dokumentace budou po celou dobu lhůty pro podání nabídek uveřejněny na profilu zadavatele, který byl uveřejněn v informačním systému podle § 157 Zákona.

V České Skalici dne 8. července 2013

Za zástupce zadavatele:

O.S. CENTRUM ROZVOJE ČESKÁ SKALICE
Vila Čerych ①
Křenková 477, 552 03 Česká Skalice
Tel./fax: 491 451 116
IČ: 266 40 767, DIČ: CZ 266 40 767

.....
Jiří Kmoníček, výkonný ředitel

Přílohy Zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Vzory čestných prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3 - Vzor čestného prohlášení o finanční a ekonomické způsobilost plnit VZ

Příloha č. 4 - Vzor dokumentů dle § 68 odst. 3 ZVZ

Příloha č. 5 - Technická zpráva projektové dokumentace vč. přehledné situace

Příloha č. 6 - Specifikace činností spojených s výkonem TDI, ID, koordinátora BOZP a poradenské činnosti k nastavení provozu (soubor pro stanovení nabídkové ceny)



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu